附件3

广州市家政服务培训基地考评记分表

申报单位名称：（盖章）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **项 目** | **评定得分标准** | **说 明** | **自评分** | **评审分** |
| **培训管理（10分）** | 规章制度 （3分） | 有完善的教学管理制度。（校长岗位职责、教务员岗位职责、班主任岗位职责、任课教师规范、教室（实训室）使用管理规定、档案管理规定等），每有一项制度得0.5分，最多得3分。 | 提供纸质版教学管理制度。 |  |  |
| 教学管理 （5分） | 提供每个工种或培训项目相应的教学大纲和教学计划 每一项得2分；招生宣传材料，每一项得1分。总分不超过5分。 | 查看证明材料。 |  |  |
| 财务管理 （2分） | 提供完善的财务管理制度，得1分；出具合法的培训收费票据，得1分。 | 查看证明材料。 |  |  |
| **培训能力（58分）** | 开设职业（工种）(10分) | 开展不少于4个家政服务职业（工种）培训，得4分；每增加一个家政服务职业培训项目（工种）加1分，最多得10分。 | 查看基地出具的培训人员花名册复印件（每个大类）获得培训证书的人数。  |  |  |
| 培训特色 （10分） | 具有教材开发能力，主编、参编过家政类教材得2分；培训特色鲜明，在家政服务新技术、新装备、新专业方面勇于创新实践，有培训亮点或开发新职业或者新项目，被人社部门采纳， 每有一项得2分，最多得8分。  | 查看证明材料核。 |  |  |
| 师资能力 （15分） | 技师（高）级工以上职业资格、高级（中级）以上职称教师不少于3人，得5分；每增加1人加1分，最高得7分。教师中有取得市级以上家政服务类首席技师或技术能手的，每人得4分，最高得8分。 | 提供资质证书复印件。 |  |  |
| 场地面积 （8分） | 市级培训基地实训场地和相应实训设备：高等院校、技工院校、职业院校达到600平方米以上；职业培训机构、职业技能实训基地、员工制家政服务企业达到300平方米以上。区级培训基地实训场地和相应实训设备：高等院校、技工院校、职业院校达到400平方米以上；职业培训机构、职业技能实训基地、员工制家政服务企业达到200平方米以上。  | 自有产权，提供房产证复印件（原件备查）；租赁场地，提供产权证明、租赁合同复印件（原件备查）。 |  |  |
| 家政服务业培训人数 （15分） | 市级培训基地年度培训家政服务业培训人数:高等院校、技工院校、职业院校年培训规模不少于1200人次；职业培训机构、职业技能实训基地、员工制家政服务企业年培训规模不少于1000人次。区级培训基地年度培训家政服务业培训人数：高等院校、技工院校、职业院校年培训规模不少于800人次；职业培训机构、职业技能实训基地、员工制家政服务企业年培训规模不少于600人次。此项得10分，每增加100人得加1分，最高加5分。 | 提供自申报之日起前12个月的培训明细：1、一体化平台开班信息。2、其他人员培训查看培训档案（培训花名册中包括姓名，联系方式、证书编号、身份证，现场抽查10-20人，发现为虚假信息取消评定资格） |  |  |
| **培训效果（23分）** | 市场化培训合作 （20分） | 与广州市行政区域家政服务机构签订培训就业合作协议，市级5家，区级3家，得6分，每增加1份合作协议得1分，最高得10分。培训就业率达到80%的，得6分，每增加5%得1分，最高得10分。 | 提供培训就业合作协议原件及就业率相关证明材料。 |  |  |
| 就业跟踪指导（3分） | 免费为培训学员提供就业跟踪指导与职业介绍服务（有佐证材料，如照片）。 | 查看证明材料。 |  |  |
| **承担 社会责任 （9分）** | 公益活动 （4分） | 年度内组织开展公益活动少于2次不得分，每组织开展公益活动多于2次的得1分，最多得4分。 | 查看证明材料。 |  |  |
| 社会荣誉 （5分） | 获得国家级荣誉， 得5分；获得省级荣誉，得3分；获得市级及以上荣誉，得2分；获得过区（市）级以上荣誉得1分。（荣誉指政府部门授予的家政服务业专家证书、技能大赛证书） | 查看证明材料。 |  |  |
| **总计** |  |  |
| **评审意见**  （由市人社局评审专家填写） | 该申报基地……建议认定为市级□/区级□家政服务培训基地。 签名： 日期： |