

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

单位名称：广州市职业能力建设指导中心

单位：万元

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
合计	4,125.76	4,125.76				
广州市职业能力建设指导中心	4,125.76	4,125.76				
工作经费	12.00	12.00			通过到港澳台地区进行人才交流，学习举办大型竞赛、粤菜师傅竞赛、穗港澳蓉青年技能竞赛等经验，开展高技能人才公共实训运营管理交流，提高我市人才培养、选拔、集训、备战选手工作水平，有力推动我市完成粤菜师傅、穗港澳蓉竞赛、世界技能大赛参赛任务。	1、效益指标：通过各项职业技能竞赛树立我市尊重劳动者的风气，年度指标值：我市形成尊重知识、尊重技能的良好风气潮流。 2、产出指标：粤菜师傅竞赛奖牌总数，年度指标值：奖牌总数占广东省队总数比例≥1%（受疫情等不可控因素影响，可根据有关规定调整或取消计划）。 3、效益指标：通过各项职业技能竞赛推动我市高技能人才队伍与世界水平接轨，年度指标值：我市高技能人才存量继续保持正增长。 4、产出指标：穗港澳蓉青年技能竞赛相关行政会议，年度指标值：在符合客观条件赴港澳地区开展人才交流的情况下，赴港澳地区参加穗港澳蓉青年技能竞赛相关行政会议次数≥1（受疫情等不可控因素影响，可根据有关规定调整或取消计划）。 5、产出指标：提高我市选手技能水平，年度指标值：穗港澳蓉青年技能竞赛、粤菜师傅、世界技能大赛正选、备选选手入围数量不低于1人（队）（受疫情等不可控因素影响，可根据有关规定调整或取消计划）。
机构运行辅助经费	390.00	390.00			通过机构运行辅助经费支出，有效保障实训基地、技能竞赛、鉴定评价培训等工作顺利开展。	1、产出指标：完成局工作考核，年度指标值：0（未达标完成上级部署工作任务受到通报批评次数）。 2、效益指标：对社会影响和产生的效应，使社会群众享受到中心较高质量的社会保障服务，协助完成中心年度工作任务；年度指标值：完成年度工作计划。 3、满意度指标：有效投诉数量，年度指标值：小于5宗。
购置经费	66.29	66.29			通过开展2023年办公设备购置、公务用车更新，保障中心业务正常顺利开展，提高工作质量和效率。	1、产出指标：使用情况，年度指标值：使用率100%。 2、产出指标：符合采购需求，年度指标值：符合预算明细需求。 3、效益指标：办公运行情况，年度指标值：设备运行满足工作需求。 4、效益指标：符合事业单位形象，年度指标值：未收到采购设备与单位形象不符的有效投诉。
市职建中心业务用房物业管理费	420.00	420.00			通过中心物业管理项目的实施，保障中心管辖物业治安环境良好、设备设施正常运行、整体环境干净整洁，保证中心正常安全运营。	1、产出指标：物业管理水平，年度指标值：中心全年正常运行。 2、产出指标：能耗控制，年度指标值：无长亮灯、长流水现象。 3、效益指标：保障中心管辖物业服务的有效性，年度指标值：收到中心服务对象对中心运行不正常的有效投诉少于3次。 4、满意度指标：员工满意，年度指标值：全年收到有效投诉少于3次。 5、效益指标：环境卫生干净整洁，年度指标值：全年收到有效投诉少于3次。
技鉴中心高技能人才实训基地建设配套工程装修及相关设备配置维修工程项目	375.07	375.07			通过建设实训基地建设工程及维修、配套设备的安装，使先进的实训设备具备可以进驻实训基地大楼，实训设备可以发挥培养高技能人才，提升技能人才水平的作用，使学员在模拟企业的真实环境中各方面能力得到显著提高。	1、产出指标：工程建设的质量，年度指标值：按照设计图纸完成，工程质量100%达标。 2、产出指标：工程时效，年度指标值：按合同工期完成工程。 3、效益指标：实训基地大楼功能完善度，年度指标值：完成相关配套设备的安装，符合大楼验收条件。 4、效益指标：受训人员技能水平的提升，年度指标值：在设备调试验收后，实训设备发挥了相应的作用，使训练人员的技能水平得到提升。 5、满意度指标：参训学员满意度，年度指标值：参训学员的满意度达90%以上。 6、效益指标：安全性，年度指标值：安全性100%。

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

单位名称：广州市职业能力建设指导中心

单位：万元

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
广州市高技能人才公共实训鉴定基地维修工程项目	572.46	572.46			通过开展实训鉴定基地实训环境建设及维修项目，使先进的实训设备具备安装使用的条件，更好地发挥先进设备培养高技能人才，提升技能人才水平的作用，使学员在模拟企业的真实环境中各方面能力得到显著提高。	1、满意度指标：参训学员满意度，年度指标值：参训学员的满意度达90%以上。 2、效益指标：实训基地大楼功能进一步完善程度，年度指标值：完成3个子包项目的实训环境建设，具备设备安装条件。 3、效益指标：受训人员技能水平的提升，年度指标值：完成3个子包项目的实训环境建设，在设备调试验收后，实训设备发挥了相应的作用，使训练人员的技能水平得到提升。 4、产出指标：工程进度，年度指标值：按合同工期完成相应工程量。 5、产出指标：工程建设的质量，年度指标值：工程质量100%达标，按照设计图纸完成。 6、效益指标：安全性，年度指标值：安全性100%。
市职建中心维护维修经费	347.50	347.50			开展办公场地维修工程项目，按照预算编制采取招投标有关手续，精心施工，在预算范围内保质保量完成该项目，并通过验收。在保障大楼整体安全的前提下，为我中心办公提供良好的硬件设施，确保我中心各项工作安全、有序开展。	1、满意度指标：营造良好的办公环境，年度指标值：无投诉。 2、满意度指标：营造良好的工作环境，年度指标值：无投诉。 3、效益指标：结算评审，年度指标值：验收合格率=工程通过验收数量/工程总量*100%。 4、产出指标：预算评审，年度指标值：工程招标按预算评审为依据。 5、产出指标：按进度完成工作，年度指标值：符合招标程序，项目实施年度内完成。 6、产出指标：编制预算和图纸，年度指标值：符合招标需求。 7、产出指标：预算编制，年度指标值：符合办公场使用地要求。
广州市高技能人才公共实训鉴定基地运营管理经费	125.00	125.00			1、通过开展实训基地运营工作，深化实训基地运营管理模式创新，切实提高实训基地运营管理水平，进一步深化产教融合的实训发展思路，为打造全国一流的鉴定实训基地奠定坚实基础，同时立足实训基地七大平台功能定位，加强公共实训资源利用率，确保实训项目正常开展运营管理工作。 2、通过委托第三方提供专业服务，加强项目管理、资金安全管理和大楼规范管理，确保实训项目顺利推进建设和正常开展运营管理工作。 3、通过开展公益培训课程、师资培训等，为实训基地储备优秀的师资力量，面向社会宣传实训项目，吸引更多新行业、新业态、新工种进驻。	1、产出指标：完成计划培训人数，年度指标值：完成师资培训60人，公益讲座培训80人。 2、产出指标：执行委托服务及设备合同项目，年度指标值：≥6。 3、效益指标：培训人员水平的提升，年度指标值：90%。 4、满意度指标：学员满意度，年度指标值：参训学员的满意度达80%以上。 5、满意度指标：投诉数量，年度指标值：小于3宗。 6、产出指标：预算执行率，年度指标值：≥95%。 7、产出指标：组织合同评审，年度指标值：≥6。
技能鉴定评价培训竞赛工作经费	952.44	952.44			1、通过开展专项职业能力考核规范、试题开发、国家技能职业标准项目的开发和评审工作，做好试卷印制工作，提高职业技能鉴定工作质量。加强信息化项目管理，提高信息化项目合同验收质量。 2、通过开展职业技能评价机构的检查评估、备案管理、质量督导、业务指导等项目，加强评价质量管理，提高了我市职业技能鉴定质量管理水平和业务工作水平，维护了职业资格证书的权威性，保障我市职业技能评价工作健康有序发展。通过开展企业评价项目，提高企业技能业务工作水平。 3、通过常年法律顾问服务，提高中心法治建设水平，确保中心业务和高技能实训基地的对外合作依法依规执行。通过做好日常宣传工作，重点谋划好参加职业技能竞赛、职业技能评价和培训以及市实训基地体系全面运行等各类重点工作宣传，着力推动宣传工作迈上新台阶，为职业技能竞赛、职业技能评价和培训、公共实训基地工作实现新突破创造良好的舆论氛围。 4、专项工作经费项目的实施，为广州市职业培训工作的各项培训、交流、课题调研及政策宣传等工作提供了经费保障，确保广州市职业培训工作有序、高效、健康发展，进一步加强对各区职业培训补贴等资金的管理和指导，提高培训补贴资金的使用效益，确保广州市职业培训工作的有序、高效、健康发展。 5、通过开展职业技能竞赛工作项目，保证赛事组织规范、流程有序、过程公平，提升广州市职业教育水平，扩大技能人才的社会影响力，提升有行业特色产业人员的职业空间和社会地位，“以赛促学、以赛促练、以赛促用”推进技能人才队伍的建设，保障我市中长期人才发展规划需要。	1、产出指标：年度工作计划完成情况，年度指标值：1.100%完成省厅每年下发技能认定人数；2.根据实际申请完成职业技能等级认定机构备案评估及审批；3.组织统筹开展世界赛、国家、省一类和穗港澳蓉等各类竞赛的广州市派出选手选拔和跟进落实集训参赛工作，项目数≥30个；4.市一类竞赛组织命题开发、市二类竞赛和国家职业工种等试题组织的评审工作，项目数≥30个；5.民办培训机构政策业务或安全培训、职业培训管理（经办）人员培训人数不少于60人；6.评审新开发职业培训（创业实训）课程1个；7.每年复审认定创业培训定点机构数量≥5家；8.开发或整改项目数量≥3个；9.试题、规范等评审工作的评审项目数量≥20个；10.日常鉴定督导巡考≥200批次；11.试卷印刷正确率≥99%；12.进行创业培训质量监督≥40次；通过广州市选拔、集训的选手，在国家、省级各类竞赛中获得的佳绩，广州市选手获奖率≥80%。 2、产出指标：财政资金使用情况，年度指标值：按预算申报内容支出。 3、效益指标：组织保障安全性指标，年度指标值：<5%。 4、产出指标：组织参加上一级竞赛选手选拔、集训、参赛工作时效率，年度指标值：100%。 5、效益指标：宣传报道成效，年度指标值：宣传报道信息不少于50篇、报媒体不少于8家；理论覆盖人群不少于800万人次。 6、效益指标：开发项目社会使用率，年度指标值：≥50%。 7、满意度指标：投诉数量，年度指标值：收到有效投诉小于5宗。

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

单位名称：广州市职业能力建设指导中心

单位：万元

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
广州市高技能人才公共实训鉴定基地	800.00	800.00			通过建设实训基地土建工程，使先进的实训设备具备可以进驻实训基地大楼，实训设备可以发挥培养高技能人才，提升技能人才水平的作用，使学员在模拟企业的真实环境中各方面能力得到显著提高。	1、满意度指标：投诉数量，年度指标值：0。 2、效益指标：安全事故发生数量，年度指标值：0。 3、效益指标：完善单位基础设施使用功能，年度指标值：通过100%完成项目建设计划，完善单位基础设施功能。 4、产出指标：产权明晰度，年度指标值：100%。 5、产出指标：工程款拨付及时性，年度指标值：根据工程进度，100%拨付工程款。 6、产出指标：验收合格率，年度指标值：100%。 7、产出指标：工程量完成率，年度指标值：100%。
广州市职业能力建设指导中心2023-2024年信息化运维项目(2023)	44.26	44.26			通过开展广州市职业能力建设指导中心2023-2024年信息化运维项目，维护中心各信息化资源的正常运行、记录各类业务系统的运行情况、进行信息系统的软硬件保养、维护、提高各业务系统的性能、维护桌面终端设备的稳定运行，确保业务系统在有效工作时间内正常运行，保证各业务系统数据的完整安全性，确保信息系统的稳定运行。	1、产出指标：信息资产梳理，年度指标值：1次。 2、产出指标：项目月报，年度指标值：1次。 3、效益指标：响应及时率，年度指标值：响应时间30分钟以内比例大于等于95%。 4、效益指标：故障排除率，年度指标值：大于等于95%。 5、效益指标：安全事故发生数，年度指标值：0起。 6、产出指标：运维建设方案，年度指标值：1次。
广州市职业能力建设指导中心2022年-2023年信息化运维项目(2023)	20.75	20.75			通过开展广州市职业能力建设指导中心2022年-2023年信息化运维项目，维护中心各信息化资源的正常运行、记录各类业务系统的运行情况、进行信息系统的软硬件保养、维护、提高各业务系统的性能、维护桌面终端设备的稳定运行，确保业务系统在有效工作时间内正常运行，保证各业务系统数据的完整安全性，确保信息系统的稳定运行。	1、效益指标：重大安全事故发生数量，年度指标值：0起。 2、效益指标：故障排除率，年度指标值：大于等于95%。 3、效益指标：响应及时率，年度指标值：响应时间30分钟以内比例大于等于95%。 4、产出指标：项目月报，年度指标值：1份/月。 5、产出指标：安全运维，年度指标值：大于或等于2次。 6、产出指标：信息资产梳理，年度指标值：1次。