

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

单位名称：广州市劳动人事争议仲裁院

单位：万元

| 项目名称（资金使用单位） | 总计 | 财政拨款 | 财政专户拨款 | 其他资金 | 绩效目标 | 绩效指标 |
|-----------------------------------|----------|----------|--------|------|--|--|
| 广州市劳动人事争议仲裁院 | 1,190.03 | 1,190.03 | | | | |
| 仲裁院劳动人事争议仲裁委员会办案补助 | 271.20 | 271.20 | | | 通过实施专职办案补助，加强仲裁员职业保障，进一步加强我市仲裁队伍建设，完善激励保障机制，更好地开展劳动人事争议处理工作，推动仲裁事业健康可持续发展。 | 1、产出指标：劳动人事争议仲裁结案率，年度指标值：年度仲裁结案率95%或以上。2、产出指标：庭审完成情况，年度指标值：到开庭日期的庭100%完成庭审。3、产出指标：年度业务量，年度指标值：兼职仲裁员办案1500件和专职仲裁员办案10000件以上。4、产出指标：成本指标，年度指标值：经费不超预算。5、效益指标：案件终结率，年度指标值：案件终结率70%以上。6、效益指标：切实维护劳动者合法权益，维护社会和谐稳定，年度指标值：重大群体性劳动争议案件得到有效处理。7、效益指标：环境污染投诉为零，年度指标值：环境污染投诉。8、效益指标：贯彻劳动法律法规，年度指标值：劳动争议案件在审限内处理。9、满意度指标：社会公众或服务对象满意度指标，年度指标值：（1-投诉人数/案件当事人）*100%，满意率达到95%以上。 |
| 2022年广州市劳动人事争议仲裁院数据管理和互联网审理服务系统项目 | 114.92 | 114.92 | | | 1.推进“数字仲裁庭”与互联网审理融合建设，互联网异步调解平台建设；2、实现劳动案件文书智能化送达，包括文书送达5G短消息送达，微信小程序平台送达，通过小程序方式送达支持接收人身份识别，签字签收，文书转邮件保存等功能；3、进一步扩充与人民法院、市场监管、社保、等部门的信息共享，建立与法援、劳动监察的信息共享；4、根据上级需要，向穗智管、广州人社等提供业务数据对接；5、推进社保卡在劳动仲裁业务的统一认证；7、实现自定义报表分析；8、根据上级要求进行“穗智管”、“穗好办”等公共服务平台数据接口开发。 | 1、效益指标：确保完成上级提出的信息系统需求，年度指标值：基本完成。2、产出指标：信息系统验收合格率信息系统验收合格率，年度指标值：90%以上。3、产出指标：信息系统数据互通率，年度指标值：互通率90%以上。4、效益指标：提升信息化水平，年度指标值：覆盖有扩大。5、效益指标：仲裁结案率，年度指标值：90%以上。6、效益指标：案件终结率，年度指标值：70%以上。7、产出指标：案件受理数量，年度指标值：5000件。8、产出指标：案卷管理覆盖率，年度指标值：90%。9、产出指标：案件送达程度，年度指标值：100%送达成功。10、产出指标：仲裁案件审理的时长和耗材的使用节省情况，年度指标值：节约率50%。 |
| 仲裁院购置经费 | 12.10 | 12.10 | | | 加强仲裁员职业保障，进一步加强我市仲裁队伍建设，完善激励保障机制，更好地开展劳动人事争议处理工作，推动仲裁事业健康可持续发展。为办事人和仲裁工作人员提供良好的工作环境 | 1、效益指标：设备使用率，年度指标值：设施设备良好使用率。2、满意度指标：设备使用者满意度，年度指标值：仲裁工作人员满意度达85%以上。3、效益指标：环境执法智能指挥调度平台用户数，年度指标值：当事人满意度95%。4、产出指标：物品验收率，年度指标值：物资验收合格率。 |
| 机构运行辅助经费 | 55.00 | 55.00 | | | 进一步加强我院书记员队伍建设，充实一线办案力量，更好地开展劳动人事争议处理工作，推动仲裁事业健康可持续发展。 | 1、满意度指标：有效投诉次数，年度指标值：≤3次。2、产出指标：窗口服务数量，年度指标值：5000人次。3、产出指标：窗口服务人次，年度指标值：10000人次。4、效益指标：适岗率，年度指标值：90%。 |

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

单位名称：广州市劳动人事争议仲裁院

单位：万元

| 项目名称（资金使用单位） | 总计 | 财政拨款 | 财政专户拨款 | 其他资金 | 绩效目标 | 绩效指标 |
|---|--------|--------|--------|------|---|---|
| 仲裁院业务工作经费 | 553.51 | 553.51 | | | 通过引入辅助人员和社工人员，进一步加强我市仲裁服务水平，完善激励保障机制，更好地开展劳动人事争议处理工作，推动仲裁事业健康可持续发展。 | 1、满意度指标：服务对象满意度，年度指标值：群众有效投诉案件数不超过1%。2、效益指标：服务对象满意度，年度指标值：群众有效投诉案件数不超过1%。3、效益指标：环境污染投诉为零，年度指标值：无环境污染投诉。4、效益指标：保持劳动关系总体和谐稳定，切实维护劳动者合法权益，年度指标值：重大群体性案件及时办结。5、效益指标：节约人力资源费用，年度指标值：其他人力资源服务费为0。6、产出指标：仲裁案件审理的时长和耗材的使用节省情况。，年度指标值：节约30%或以上。7、产出指标：窗口指引效能，年度指标值：无无效指引或不当指引投诉。8、产出指标：产出质量，年度指标值：70%以上案件终结率。9、产出指标：产出数量，年度指标值：服务案件当事人2万人以上。 |
| 仲裁院业务用房物业管理费 | 73.00 | 73.00 | | | 通过落实此项经费，顺利完成省劳动人事争议仲裁考核各项指标，提升整体办案办公环境。 | 1、满意度指标：设备使用者满意度，年度指标值：物业整体服务满意达85%以上。2、满意度指标：参观人员好评度，年度指标值：当事人或参观人员对办公环境整体好评度达90%以上。3、效益指标：服务覆盖率，年度指标值：通过落实此项经费，顺利完成省劳动人事争议仲裁考核各项指标。 |
| 广州市劳动人事争议仲裁院2023-2024年信息化运行维护服务项目(2023) | 110.30 | 110.30 | | | 梳理整改机房和网络、设备，建设达标的机房网络环境；建立信息系统运维知识库和运维数据库，为信息化和信息系统运维提供标准化服务；提高机房设备和信息安全网络安全性，包括应急设备冷备份、数据备份和网络病毒、攻击的巡查与处理；及时发现和处理信息系统或网络故障，对问题的处理过程有详细跟踪；维护仲裁信息系统、仲裁服务和人员管理系统、数字仲裁庭系统、OA系统、档案系统等，保证各系统的稳定运行；根据用户要求完善系统相关功能；保障各部门办案设备的正常运行，确保在设备出现故障，可及时得到服务商产品维修和技术支持，并快速解决故障；维保过期设备提供修理维护服务。 | 1、效益指标：设备故障处理响应率，年度指标值：100%符合合同要求。2、产出指标：设备故障处理成功率，年度指标值：90%。3、效益指标：网络故障修复成功率，年度指标值：100%。4、产出指标：维护服务驻场技术人员配置数，年度指标值：1。5、产出指标：日常巡检及时完成率，年度指标值：52次日常巡查，4次安全巡查。6、产出指标：预算成本控制率，年度指标值：100%在预算成本内。7、效益指标：提高工作效率，年度指标值：95%以上。8、效益指标：信息系统项目设备可持续影响指标，年度指标值：系统在运维期内95%以上可用。9、满意度指标：设备使用者满意度，年度指标值：95%以上。 |