

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

单位名称：广州市人力资源和社会保障事务服务中心

单位：万元

项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
广州市人力资源和社会保障事务服务中心	454.35	454.35				
机构运行辅助经费	66.00	66.00			编外人员劳务派遣费,弥补在编人员在岗位不足,据此提高工作效率。	1、2-效益指标；24-可持续影响；有效提升中心服务水平；实施周期指标值:有效；年度指标值:有效。2、1-产出指标；13-时效指标；年度预算执行率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。3、1-产出指标；11-数量指标；项目支付；实施周期指标值:按进度支付；年度指标值:按进度支付。4、1-产出指标；11-数量指标；招用劳务派遣人员数量；实施周期指标值:6；年度指标值:6。5、3-满意度指标；31-服务对象满意度；项目服务对象满意度；实施周期指标值:98%以上；年度指标值:98%以上。
市人社事务中心业务用房物业管理费	100.00	100.00			业务用房物管安保水电，保障机构正常运转，保障各项业务正常运行，为办事群众和工作人员提供安全使用的办事环境，提高工作效率和服务水平。	1、1-产出指标；13-时效指标；年度预算执行进度；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。2、3-满意度指标；31-服务对象满意度；物业服务对象满意度；实施周期指标值:≥85%；年度指标值:≥85%。3、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务对象满意度；实施周期指标值:≥90%；年度指标值:≥90%。4、2-效益指标；22-社会效益；安全性；实施周期指标值:安全；年度指标值:安全。
市人社事务中心劳鉴及维稳工作经费	288.35	288.35			具体为：1.劳动能力鉴定工作，按照鉴定工作的规定组织鉴定专家完成全市劳动能力鉴定工作，根据客观公正的要求，在规定时限内出具鉴定结论书并如期送达，通过加强对鉴定专家的管理，提升了鉴定业务水平，提高了鉴定结论的质量，为鉴定申请人提供规范、便捷的业务办理服务，同时普及劳动能力鉴定政策，树立客观公正的形象；2.信访维稳工作，切实做好全市人社系统的信访维稳工作，及时控制和妥善处置突发应急事件，保障信访群众的合法权益，维护和谐稳定的社会环境；积极调处信访积案和信访问题，开展信访复查复核，推动群众反映问题及时得到妥善化解；3.人社局政务服务大厅的日常管理，保障政务服务大厅正常运转，维护正常的信访工作秩序，确保信访工作人员和来访群众的安全。	1、2-效益指标；24-可持续影响；工单办结率；实施周期指标值:≥98%；年度指标值:≥98%。2、2-效益指标；22-社会效益；突发事件处理率；实施周期指标值:≥90%；年度指标值:≥90%。3、3-满意度指标；31-服务对象满意度；服务对象满意度；实施周期指标值:≥90%；年度指标值:≥90%。4、2-效益指标；22-社会效益；12345政务服务热线工单办结满意率；实施周期指标值:≥90%；年度指标值:≥90%。5、1-产出指标；12-质量指标；劳动能力鉴定质量；实施周期指标值:大于等于97.5%；年度指标值:大于等于97.5%。6、1-产出指标；14-成本指标；项目支出相关性、合规性；实施周期指标值:100%保证支出的相关性、支出的合规性、项目采购和项目管理合法合规。；年度指标值:100%保证支出的相关性、支出的合规性、项目采购和项目管理合法合规。7、1-产出指标；11-数量指标；劳动能力鉴定业务量；实施周期指标值:大于12000宗；年度指标值:大于12000宗。8、1-产出指标；11-数量指标；交办任务完成率；实施周期指标值:100%；年度指标值:100%。