

中共广州市委办公厅直属事业单位2024年集中公开招聘 高校毕业生资格复审目录表

| 考生 基本信息 | | 以下内容由考生本人手写 | | | |
|--------------------------------------|----------|-------------------------------|----|----------|--|
| | | 考生姓名： | | 出生年月及年龄： | |
| | | 报考岗位及代码： | | | |
| 以下列明材料由考生提供，相关栏目在资格复审时由工作人员填写，考生无需填写 | | | | | |
| 序号 | 类别 | 材料名称 | 原件 | 复印件 | 备注 |
| 1 | 个人身份材料 | 资格复审目录表 | | / | 准确填写并签名确认。 |
| 2 | | 报名登记表 (报名系统生成) | | / | 双面打印，签名写资格审查当天日期。 |
| 3 | | 笔试准考证 | | | |
| 4 | | 二代居民身份证 (港澳居民需使用本人永久居民身份证) | | | 正反面复印在同一页。 |
| 5 | | 户口簿 (非港澳居民提供) | | | 地址及本人页；属学校集体户口的，提交地址页和本人页复印件且需加盖学校保卫处公章。 |
| 6 | | 应届生材料 | | | 报考应届生岗位的考生需提供毕业证书落款之日起至2024年3月25日学习、生活常住地的社保缴费证明(含养老、工伤、失业保险等)；本人承诺书(自毕业证落款之日起至2024年3月25日期间未曾与用人单位建立过人事或劳动关系)。 |
| 7 | 学历学位材料 | 学历证书 | | | 报考职位要求的学历、学位。暂不能提供毕业证书、学位证书的2024年应届毕业生，须提供学生证、毕业生就业推荐表。国(境)外学历需提供由教育部留学服务中心出具的国(境)外学历、学位认证函等有关证明材料。 |
| 8 | | 学位证书 | | | |
| 9 | 专业资格证书 | 会计专业初级及以上专业技术资格 | | | 报考办公室专业技术岗的考生需提供该资格证书。 |
| 10 | 2年工作经历材料 | 聘用(劳动)合同 | / | | 报考办公室专业技术岗、网络管理部专业技术岗(硕士)、会议保障部专业技术岗(非应届)的考生需提供与工作单位签订的聘用(劳动)合同、对应的社保缴费证明及该工作单位开具的从事该段工作经历的证明(加盖单位公章)。 |
| 11 | | 对应社保缴纳证明 | | | |
| 12 | | 工作经历证明 | | | |
| 13 | 基层服务人员材料 | 大学生村官 | | | 聘任合同和县级以上党委组织部门出具的《高校毕业生到农村任职工作证书》。 |
| 14 | | “三支一扶”计划 | | | 广东省“三支一扶”工作协调管理办公室出具的高校毕业生“三支一扶”服务证书。 |
| 15 | | 大学生志愿服务西部计划 | | | 团中央统一制作的服务证和大学生志愿服务西部计划鉴定表。 |
| 16 | | 广东大学生志愿服务山区计划 | | | 团省委或团中央出具的大学生志愿服务山区计划志愿服务证。 |

备注:

1. 此表由考生自行打印并提供。

2. 第3-16项材料均须提供原件和A4规格复印件(聘用或劳动合同可只提供复印件),审核后留复印件退回原件,复印件材料均须按顺序排列。

3. 以上材料需在资格复审规定时间内提供齐全,过期提供视为无效。

| | |
|---|---|
| <p><input type="checkbox"/>材料齐全,已核对全部原件。 <input type="checkbox"/>材料不齐。 <input type="checkbox"/>资格条件符合。 <input type="checkbox"/>资格条件不符。</p> <p>初审人签名: 年 月 日</p> | <p><input type="checkbox"/>材料齐全,已核对全部原件。 <input type="checkbox"/>材料不齐。 <input type="checkbox"/>资格条件符合。 <input type="checkbox"/>资格条件不符。</p> <p>复核人签名: 年 月 日</p> |
| <p>审核意见</p> | <p><input type="checkbox"/>同意进入面试 <input type="checkbox"/>不同意进入面试</p> <p>不同意进入面试理由:</p> <p>终审人签名: 年 月 日</p> |
| <p>个人承诺书</p> | <p>1. 本人已认真阅读并完全理解《广东省事业单位2024年集中公开招聘高校毕业生公告》及其附件的要求,并已清楚了解岗位资格条件,保证本人符合资格条件及提供的所有材料和证件真实、有效,如有虚假或不符合报考条件的,同意取消本人聘用资格或解除本人的聘用合同。</p> <p>2. 本人在此次招聘过程中如发生被录用为公务员或聘用为其他事业单位工作人员的情形,本人承诺第一时间如实报告情况,并中止参加本次公开招聘的后续行为。本人理解知悉招聘单位不再将本人列为面试、体检、考察人选。</p> <p>3. 如被聘用,保证按时报到。如因本人个人原因,导致无法按时报到或正常进行考核,同意取消本人的聘用资格,并承担一切后果。</p> <p>考生签名确认: 年 月 日</p> |
| <p>其他情况说明</p> | |

重要提醒:请考生下载填写此表,用A4纸正反双面打印,不得修改内容和格式。按目录顺序装订好复印件,本清单置于审查资料封面。